

**CITTA' DI CONSELVE**  
(PROVINCIA DI PADOVA)

---

Data \_\_\_\_\_

**ORIGINALE**

**G . C . n . r o 3 del 30/01/2014**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE 2014/2016 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA  
TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2014/2016 DEL COMUNE DI  
CONSELVE**

L'anno **duemilaquattordici**, addì **trenta** del mese di **gennaio** alle ore **18:00** in CONSELVE ed in una sala del Palazzo Civico, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

RUZZON ANTONIO	Sindaco
LAZZARIN MATTEO	Assessore
BOCCARDO MARIA ALBERTA	Assessore
CALORE LODOVICO	Assessore
CARTURAN RENZO	Assessore

Pres.	Ass.
Presente	
Presente	
Presente	
Presente	
Presente	

PRESENTI: 5

ASSENTI: 0

Assiste il Il Segretario Comunale Sig. Dott.ssa Annalisa Merlo .

Il Presidente Sig. **Antonio Ruzzon**, nella sua qualità di **Sindaco**, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta. La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

<p>Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni _____ N. _____</p> <p>dal _____ al _____</p> <p>Li,</p> <p style="text-align:center">Il Messo Comunale</p>
---

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014/2016 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2014/2016 DEL COMUNE DI CONSELVE**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Proposta di deliberazione istruita dal Segretario Comunale dott.ssa Annalisa Merlo;

**RICHIAMATI:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i.;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) e s.m.i.;

**PREMESSO che:**

- il 6 novembre 2012 il legislatore ha approvato la legge n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il comma 8 dell'articolo 1 della legge n. 190/2012 prevede che ogni anno, entro il 31 gennaio, si dia approvazione al Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- tale Piano deve risultare coerente e possibilmente coordinato con i contenuti del Piano Nazionale anticorruzione (PNA);
- il PNA, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 1 co. 4 lett. c) della legge 190/2012), è stato approvato in data 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC, già CIVIT);
- ai sensi dei commi 60 e 61, art. 1, della legge n. 190/2012, in sede di Conferenza Unificata, il 24 luglio 2013, Stato, regioni ed autonomie locali hanno precisato adempimenti e termini per gli enti locali;

**ATTESO che:**

- la competenza ad approvare il Piano appartiene all'esecutivo;
- il Piano, a norma dell'art. 10, comma 2, del decreto legislativo n. 33/2013, incorpora in sé il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
- sempre secondo l'articolo 10 del decreto legislativo n. 33/2013, gli obiettivi del Programma per la trasparenza e l'integrità "sono formulati in collegamento con la programmazione strategica ed operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della Performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti per gli enti locali" (PEG e PDO);
- se ne deduce che tali documenti, e cioè il Programma per la trasparenza e l'integrità, il Piano della Performance, il PEG e il PDO, in quanto tra loro "collegati", abbiano la medesima natura e che, pertanto, competente ad approvarli sia il medesimo organo individuato nella giunta (ex art. 48 TUEL);
- lo stesso dicasi per il Piano in esame, del quale il Programma per la trasparenza e l'integrità "costituisce di norma un sezione" (art. 10 co. 2 decreto legislativo 33/2013);

**EVIDENZIATO inoltre che:**

- il Responsabile della prevenzione della corruzione, individuata nel Segretario Comunale pro-tempore, ha predisposto la proposta di Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016;
- dato atto che, data la dimensione demografica contenuta dell'ente, non sono stati coinvolti "attori esterni" nel processo di predisposizione del Piano;

VISTO l'allegato Piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016, contenente anche il Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità 2014/2016, all. **sub B**);

VISTI i pareri istruttori ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, allegato sub A);

## **D E L I B E R A**

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare e fare proprio l'allegato sub B) Piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione, e che contiene anche il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014/2016;
3. di trasmettere copia del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016, in osservanza del disposto di cui all'articolo 1, commi 5 e 60, della legge n. 190/12, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dalla stessa stabilite;
4. di pubblicare il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016, nella sua interezza, sul sito istituzionale del Comune con link dalla homepage "amministrazione trasparente" nella sezione "Altri contenuti";
5. di pubblicare, altresì, il solo Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2014/2016, quale parte del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016, sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sotto-sezione "Programma per la Trasparenza e l'Integrità" della sezione "Disposizioni Generali" all'interno dell' "Amministrazione Trasparente";
6. di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000;
7. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, previa separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Preso atto della proposta di deliberazione istruita dal Segretario Comunale dott.ssa Merlo Annalisa e comprensiva dei pareri espressi dai responsabili dei servizi attestanti la regolarità tecnica.

Ritenuta la stessa conforme alla volontà di questa Amministrazione;

Con voti unanimi palesemente espressi;

### **DELIBERA**

- 1) di approvare la proposta di deliberazione come sopra riportata e che si intende qui integralmente trascritta, senza alcuna modificazione e/o integrazione;
- 2) di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 3) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, previa separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Antonio Ruzzon

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Annalisa Merlo

---

**PUBBLICAZIONE**

Questa deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, come da attestazione del Messo Comunale.

N. Reg. \_\_\_\_\_

Addì \_\_\_\_\_

L'Incaricato  
**Norina Bottin**

---

Trasmessa ai Capigruppo consiliari in data \_\_\_\_\_

---

**ESTREMI ESECUTIVITA'**

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

il \_\_\_\_\_

Conselve, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

---